**REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 5 DEL DÍA 25 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2023**

| OBJETIVO (S) | Realizar el respectivo seguimiento a las fichas de formación de titulada virtual |
|---|---|

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT.SENA | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ACTA No. 5 | | |
|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:** Reunión de área titulada virtual | | |
| **CIUDAD Y FECHA:**<br>Cali, 25 de Agosto de 2023 | **HORA INICIO:**<br>11:00 am | **HORA FIN:**<br>12:00 m |
| **LUGAR Y/O ENLACE:**<br>Enlace Teams | **DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL /**<br>CENTRO CEAI | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Saludo
2. Revisión de fechas por Fases programa ADSO
3. Revisión de fechas por módulos Programas técnicos (Apoya Eliana Ruíz)
4. Entrega de cronogramas hasta el lunes 28 de Agosto por inicio de programación de horarios
5. Inducción Fechas grupos nuevos
6. Otros

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**
Realizar el respectivo seguimiento a las fichas de formación de titulada virtual

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

1. **Saludo**

Se les recuerda los grupos y los líderes de ficha para cualquier inquietud.

| | | |
|---|---|---|
| **ADSO 1** | **2547390** | **JOSE FERNANDO MENDOZA** |
| **ADSO 3** | **2627030** | **JACKELINE ESPINOSA** |
| **ADSO 4** | **2627031** | **LUIS AMAYA** |
| **ADSO 5** | **2627032** | **ANDRES MORENO** |
| **ADSO 9** | **2721473** | **CLAUDIA RAMIREZ** |
| **ADSO 10** | **2721470** | **EUVAR DIUZA** |
| **ADSO 11** | **2721472** | **EUVAR DIUZA** |
| **ADSO 12** | **2721471** | **BIBIANA DEL PILAR HERNÁNDEZ** |
| **ADSO 13** | **2758300** | **EUVAR DIUZA** |
| **ADSO 14** | **2758301** | **JACKELINE ESPINOSA** |
| **TICD-9** | **2721390** | **ARLEX ROA** |
| **ANDI-1** | **2675715** | **WILDER BOLAÑOS** |
| **ANDI-2** | **2721271** | **DIEGO HURTADO** |
| **PMOV-1** | **2675927** | **JOSE FERNANDO MENDOZA** |
| **DMWEB 1** | **2721219** | **ARLEX ROA** |
| **TESOM 17** | **2721599** | **ADRIANA MURILLO** |
| **TAIC 1** | **2721566** | **ELIANA RUIZ** |
| **TAIC 2** | **2758387** | **MÓNICA LOPEZ** |

2. **Revisión de fechas por Fases Programa ADSO**

- **ADSO 1:** Fase Evaluación: Sept-Diciemb 2023

- **ADSO 3, 4 y 5**
  Fin Fase Lectiva: 3 de Junio de 2024
  Inicio de EP: 4 de Junio de 2024
  Fin EP: 4 de Diciembre de 2024

  **Fase Ejecución:** 25 de Septiembre al 23 de Marzo de 2024
  **Fase Evaluación:** 25 de Marzo al 3 de Junio de 2024

- **ADSO 9, 10, 11 y 12**
  Fin Fase Lectiva: 25 de Diciembre de 2024
  Inicio de EP: 26 de Diciembre de 2024
  Fin EP: 26 de Junio de 2025

**Fase Planeación:** 25 de Septiembre al 23 de Marzo de 2024
**Fase Ejecución:** Marzo-Septiembre
**Fase Evaluación:** Sept-Diciembre

- **ADSO 13 y 14**
  Fin Fase Lectiva: 13 de Febrero de 2025
  Inicio de EP: 14 de Febrero de 2025
  Fin EP: 14 de Agosto de 2025

  **Fase Planeación:** 1 de Febrero al 30 de Abril de 2024
  **Fase Ejecución:** Mayo-Septiembre 2024
  **Fase Evaluación:** Sept-Febrero de 2025

3. **Revisión de fechas por módulos Programas técnicos (Apoya Eliana Ruíz)**
   La compañera socializa la programación de las fichas técnicas a través de semanas, esta opción la trae por defecto el programa sin embargo ella indica la importancia de realizar este proceso ya que las evidencias se van ejecutando en un buen orden.

4. **Entrega de cronogramas hasta el lunes 28 de Agosto por inicio de programación de horarios**
   Se informa que se debe entregar los cronogramas actualizados para determinar la necesidad de los instructores del área transversal.

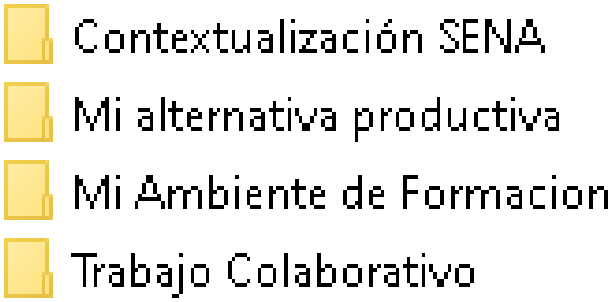
5. **Inducción Fechas grupos nuevos**

   **Inducción:** del 11 de Septiembre al 11 de Octubre

   **Semana del 11 al 15 de Septiembre:** Sesión de bienvenida, anuncios, ocultar foros, todo lo administrativo
   **Semana del 18 al 22 de Sept.:** Carpetas de inducción 1 y 2
   **Semana del 25 al 29 de Sept.:** Semana de Alistamiento del centro
   **Semana del 2 al 6 de Octubre** Carpetas de inducción 3 y 4
   **Semana del 9 al 13 de Octubre** Envío de todas las evidencias
   **11 de Octubre Finalización Inducción**
   **13 de Octubre:** Poner cuadro de honor de los aprobados en la fase de inducción
   **Plan de mejoramiento:** Se enviará el plan desde el 12 de Octubre hasta el 16 de Octubre
   **Reporte de deserción:** 18 de Octubre

   **Inicio de Fase:** 16 de Octubre hasta el 30 de Marzo

6. **Inducción**
   Durante la inducción se socializarán las siguientes carpetas




7. **Otros**
   Evidencias sin calificar en los plazos establecidos
   Indicar a los lideres de ficha día, hora y enlace para la sesión semanal o quincenal
   Dejar las grabaciones de acuerdo a la carpeta disponible llamada Sesiones en Línea.
   PMOV: propuesta de finalización de fase lectiva hasta el 22 de Septiembre.

   **Equipo Sofía Plus**
   Para la asignación de Resultados de ahora en adelante escribirle a los compañeros:
   **Manuel Felipe Velosa mfvelosa@sena.edu.co**
   **Juan Sebastián Viedman jsviedman@sena.edu.co**

   La reunión finaliza a las 12:10 pm

- Instructores con excusa:
  Karen Saldarriaga, José Lizardo Castro, Euvar Diuza, Harold Sánchez

  Para ver la grabación por favor ingrese en el siguiente enlace
  https://sena4-my.sharepoint.com/:v:/r/personal/jespinosan_sena_edu_co/Documents/Recordings/Reuni%C3%B3n%20%C3%A1rea%20virtual-25%20de%20Agosto-20230825_110621-Grabaci%C3%B3n%20de%20la%20reuni%C3%B3n.mp4?csf=1&web=1&e=mJMEfP&nav=eyJyZWZlcnJhbEluZm8iOnsicmVmZXJyYWxBcHAiOiJTdHJlYW1XZWJBcHAiLCJyZWZlcnJhbFZpZXciOiJTaGFyZURpYWxvZyIsInJlZmVycmFsQXBwUGxhdGZvcm0iOiJXZWIiLCJyZWZlcnJhbE1vZGUiOiJ2aWV3In19

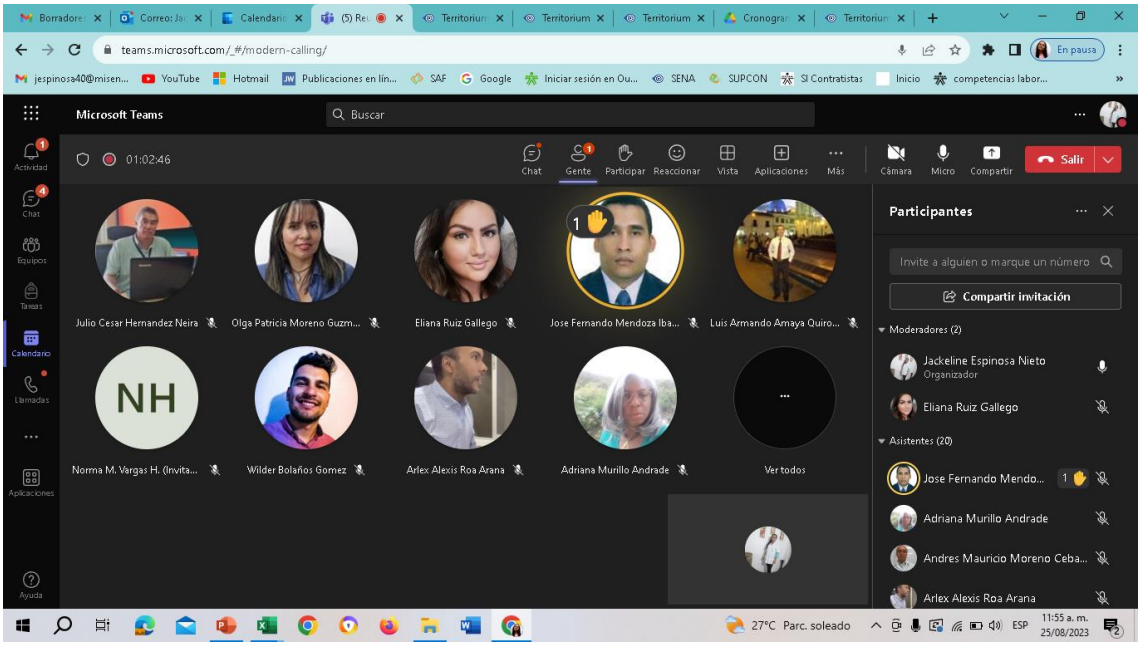
| CONCLUSIONES |
|---|
| Se identifican las fechas de las fases para el programa ADSO y que el equipo ejecutor, transversal y bilingüismo lo tengan en cuenta, también se dan orientaciones para un buen manejo de tiempos en los programas técnicos, se indican las fechas para la inducción de los nuevos programas y se informa de la entrega de los cronogramas para la solicitud de los instructores del área transversal |

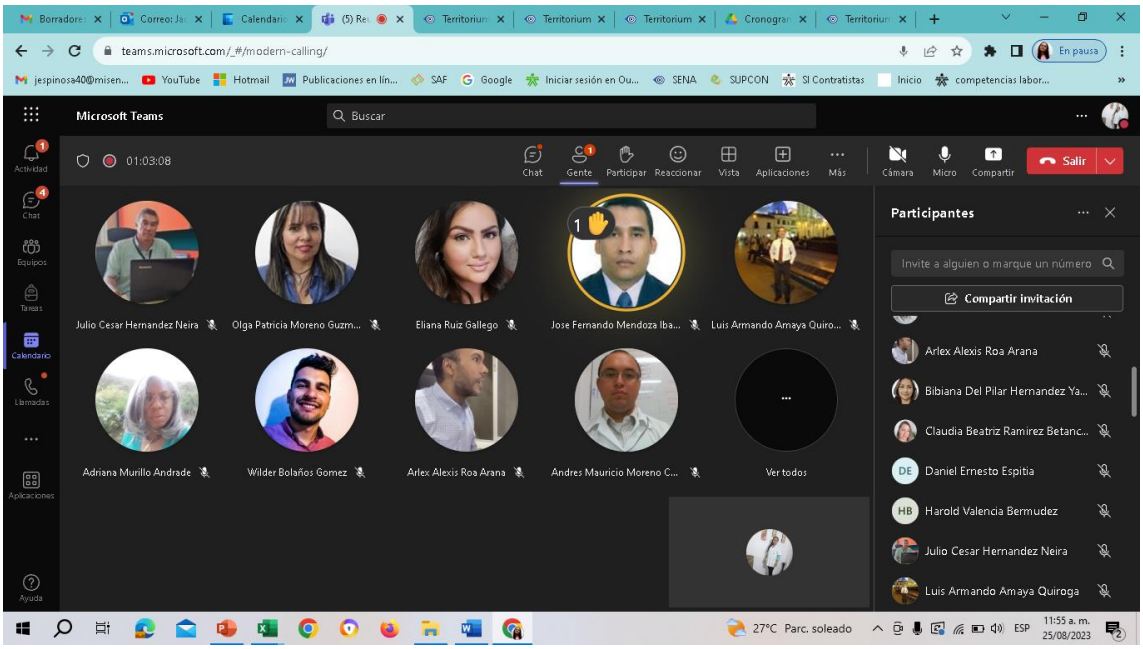
**COMPROMISOS**

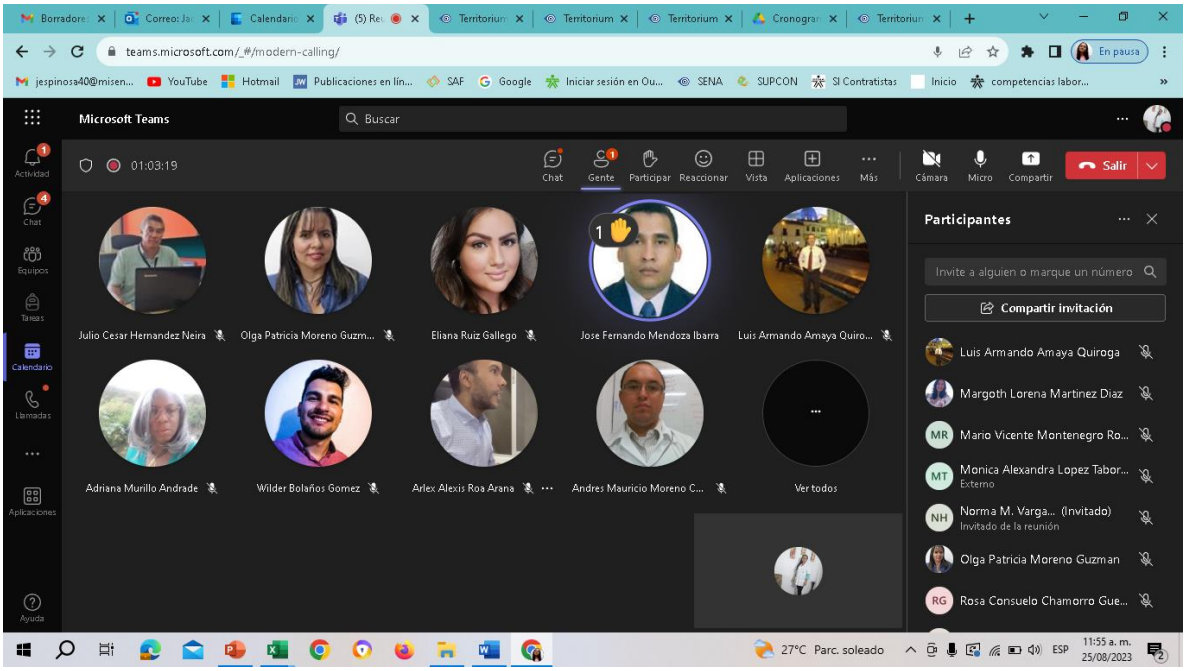
| ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA |
|---|---|---|
| El equipo ejecutor de cada ficha del centro de formación CEAI seguirá comprometido con las calificaciones de las evidencias, grabaciones en los tiempos establecidos entre otros aspectos relevantes de las funciones propias de la formación titulada virtual | **EEF** | **A la fecha** |
| Los líderes de ficha continuaremos realizando un buen manejo administrativo de la ficha y seguiremos aportando para que la formación de nuestros aprendices sea excelente | **Instructores líderes** | **A la fecha** |
| Actualizar cronogramas y compartirlo al correo jespinosan@sena.edu.co | **Instructores líderes** | **28 de Agosto** |

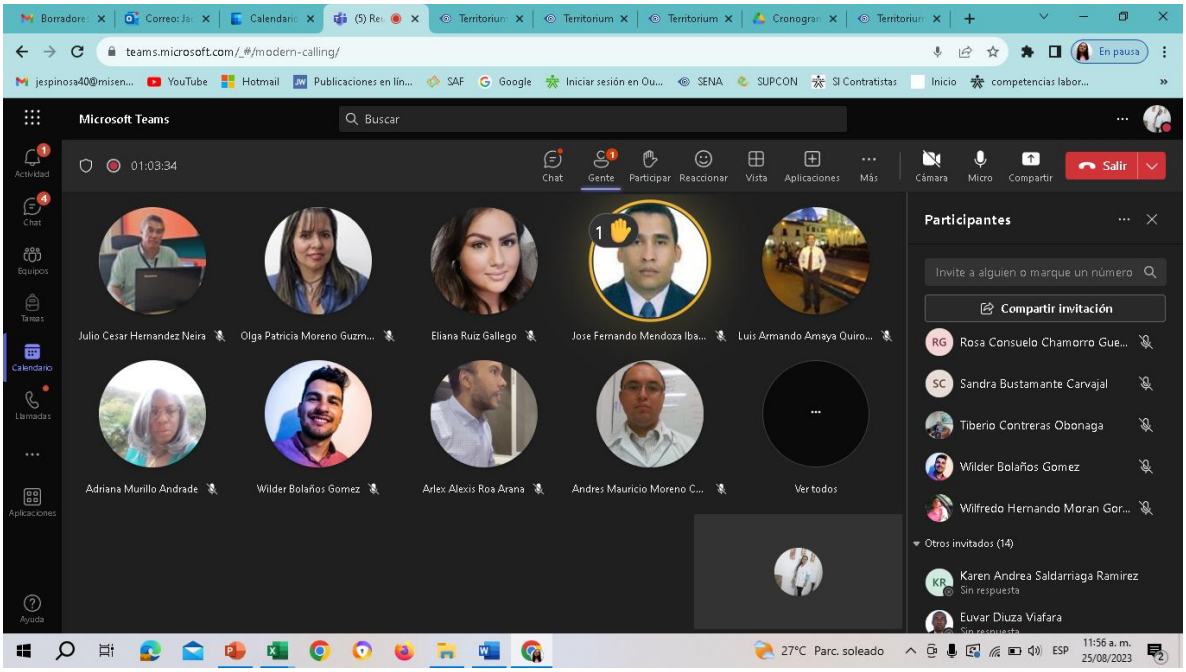
**ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)**

**Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.


Microsoft Teams
Buscar
01:02:46
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Aplicaciones
Más
Cámara
Micro
Compartir
Salir
Participantes
Invite a alguien o marque un número
Compartir invitación
Moderadores (2)
Jackeline Espinosa Nieto
Organizador
Eliana Ruiz Gallego
Asistentes (20)
Julio Cesar Hernandez Neira
Olga Patricia Moreno Guzm...
Eliana Ruiz Gallego
Jose Fernando Mendoza Iba...
Luis Armando Amaya Quiro...
Norma M. Vargas H. (Invita...
Wilder Bolaños Gomez
Arlex Alexis Roa Arana
Adriana Murillo Andrade
Ver todos
Andres Mauricio Moreno Ceba...
27°C Parc. soleado
ESP
11:55 a. m.
25/08/2023


Microsoft Teams
Buscar
01:03:08
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Aplicaciones
Más
Cámara
Micro
Compartir
Salir
Participantes
Invite a alguien o marque un número
Compartir invitación
Julio Cesar Hernandez Neira
Olga Patricia Moreno Guzm...
Eliana Ruiz Gallego
Jose Fernando Mendoza Iba...
Luis Armando Amaya Quiro...
Adriana Murillo Andrade
Wilder Bolaños Gomez
Arlex Alexis Roa Arana
Andres Mauricio Moreno C...
Ver todos
Arlex Alexis Roa Arana
Bibiana Del Pilar Hernandez Ya...
Claudia Beatriz Ramirez Betanc...
Daniel Ernesto Espitia
Harold Valencia Bermudez
Julio Cesar Hernandez Neira
Luis Armando Amaya Quiroga
27°C Parc. soleado
ESP
11:55 a. m.
25/08/2023




| | |
|---|---|
| Jackeline Espinosa Nieto | jespinosan@sena.edu.co |
| Daniel Ernesto Espitia | daespitia@sena.edu.co |
| Sandra Bustamante Carvajal | sbustamantec@sena.edu.co |
| Monica Alexandra Lopez Taborda | monicalopeztaborda.sena@comfandi.edu.co |
| Tiberio Contreras Obonaga | tcontreraso@sena.edu.co |
| Wilfredo Hernando Moran Gordillo | whmoran@sena.edu.co |
| Bibiana Del Pilar Hernandez Yasnó | bhernandezy@sena.edu.co |

| | |
|---|---|
| Andres Mauricio Moreno Ceballos | ammorenoc@sena.edu.co |
| Eliana Ruiz Gallego | eruizg@sena.edu.co |
| Adriana Murillo Andrade | amurilloa@sena.edu.co |
| Margoth Lorena Martinez Diaz | mmartinezd@sena.edu.co |
| Mónica Alexandra López (Guest) | |
| Jose Fernando Mendoza Ibarra | jmendozai@sena.edu.co |
| Luis Armando Amaya Quiroga | lamayaq@sena.edu.co |
| Olga Patricia Moreno Guzman | omorenog@sena.edu.co |
| Arlex Alexis Roa Arana | aroaa@sena.edu.co |
| Wilder Bolaños Gomez | wbolanos@sena.edu.co |
| Julio Cesar Hernandez Neira | jchernandez@sena.edu.co |
| Norma  M. Vargas H. | |
| Rosa Consuelo Chamorro Guerrero | rcchamorro@sena.edu.co |
| Claudia Beatriz Ramirez Betancourt | cramirezb@sena.edu.co |
| Mario Vicente Montenegro Rodriguez | mvmontenegro@sena.edu.co |
| Harold Valencia Bermudez | hvalenciab@sena.edu.co |